

TELLMEMORE®

INGLÉS



Scope and Sequence

CONTENIDO

CÓMO USAR ESTE DOCUMENTO..... 3

A2 - ELEMENTAL + 4

Cómo usar este documento

El objetivo de este documento es orientarte en el uso de TELL ME MORE y proporcionarte la información necesaria para que sepas elegir la lección que más se adapta a las necesidades de tus alumnos.

1. Este campo contiene el título del programa de formación, su duración y descripción.

Professional Telephone Communication II - 06:37
 The Language Program Professional Telephone Communication will enable you to carry out straightforward tasks over the phone, such as asking for directions or information, and understanding or expressing needs. You will be able to write standard documents, such as surveys, that can be used while on the phone. You will be able to have conversations with others who speak at a moderate pace and without any significant accent.

1. Directions - 01:20

Lesson Objectives	- Understanding a complex itinerary that is clearly exp...
Targeted Skills	- Listening - Speaking - Reading - Writing
Language Functions	- Asking for directions - Asking for confirmation - Asking for further details - Understanding an itinerary
Lexical Groups	- Travel (to turn, to follow, to pass, ...) - Situation of something in space (right-hand side, left-hand side, in front of, ...) - Situation in time (next, before, soon, ...)
Vocabulary	- 'Here' - 'There'
Grammar	- Infinitive clauses - Question-tags - Interrogative words - 'Should' and 'ought to': advice
Phonetics	- ð (they) - w (Wednesday) - s (sixteen)

2. Cada programa de formación contiene varias lecciones. Puedes consultar el título y la duración de cada lección en este campo.

3. Para conocer más detalladamente cada lección, puedes consultar la información disponible:

- Los objetivos lingüísticos
- Los temas
- Las nociones de gramática, vocabulario o fonética

A2 - Elemental +

1. Setting the table / Poner la mesa - 02:10

Objetivos de la lección	Poder expresarse en una situación en la que se esperan invitados y se necesita que alguien ponga la mesa. Dar instrucciones sobre cómo poner la mesa y explicar dónde se encuentran ciertos utensilios.
Léxico	Edificios y alojamiento <ul style="list-style-type: none"> - Ropa de casa - Muebles - Electrodomésticos Comidas y bebidas <ul style="list-style-type: none"> - Cocinar los alimentos - Utensilios de cocina - Comestibles Familia, identidad y vida social
Gramática	Had better - Would rather Must - Have (got) to

2. Additional Module / Taller cultural - 00:04

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

3. Going to a concert / Ir a un concierto - 02:15

Objetivos de la lección	Ser capaz de comunicarse cuando se va a un concierto con amigos. Hablar sobre gustos y talentos musicales.
Léxico	Arte <ul style="list-style-type: none"> - Canto - Instrumentos musicales - Artistas Personalidad y sentimientos <ul style="list-style-type: none"> - Gustos El cuerpo humano <ul style="list-style-type: none"> - Los cinco sentidos Juegos, distracciones y espectáculos <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de tiempo libre
Gramática	El pretérito continuo Can - Could - Be able to Not . . . either Los superlativos irregulares

4. Additional Module / Taller cultural - 00:14

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

5. Choosing a gift / Elegir un regalo - 01:12

Objetivos de la lección	Hablar sobre qué CD elegir para el Día de la Madre. Ir de tiendas y comprar regalos. Hablar sobre gustos musicales. Tomar una decisión.
Léxico	Comunicación y vida intelectual <ul style="list-style-type: none"> - Sugerir, proponer y aconsejar - Opciones y decisiones - Reflexión, argumentación y explicación Comercios <ul style="list-style-type: none"> - Personas Personalidad y sentimientos <ul style="list-style-type: none"> - Gustos

6. Additional Module / Taller cultural - 00:07

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

7. Grocery shops / Tiendas de alimentación - 03:05

Objetivos de la lección	Ser capaz de hacer la compra y de pedir un consejo sobre la preparación de un plato. Saber hablar de algunos productos frescos y de otros alimentos.
Léxico	Comercios - Tiendas Comidas y bebidas - Comestibles
Gramática	Empleo del condicional simple Los verbos: principio y fin de una acción Verbos sin forma progresiva How long

8. Additional Module / Taller cultural - 00:07

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

9. At the supermarket / En el supermercado - 02:18

Objetivos de la lección	Ser capaz de comunicarse cuando se va a comprar comida con los hijos. Aprender vocabulario relacionado con productos que se encuentran en los supermercados.
Léxico	Comidas y bebidas - Comestibles - Complementos Economía y comercio - Productos y mercancías Medidas y cantidades
Gramática	Either...or - Neither...nor Los verbos: invitación a la acción Verbos que expresan la voluntad de actuar Still - Yet

10. Additional Module / Taller cultural - 00:07

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

11. A driving lesson / Una clase de conducir - 00:47

Objetivos de la lección	Poder comunicarse para tomar una primera clase de conducir. Hablar del coche y sus funciones, del código de circulación y de la conducción.
Léxico	Transportes por carretera - Aspectos técnicos - La conducción Espacio - Movimientos y desplazamientos Términos relacionados con el transporte - Seguridad y normativa - Personas - Aspectos técnicos

12. Sales Contact / El contacto comercial - 01:07

Objetivos de la lección	- Establecer un contacto para facilitar la colaboración profesional
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Manifestando su interés en algo - Establecer contactos - Presentarse a sí mismo en un contexto profesional
Familias léxicas	- Marketing y comunicación (folletos, catálogos, demostración, ...) - Documentos profesionales (tarjeta de visita, ...) - Comunicación (estar en contacto, oír de alguien, transmitir...)
Gramática	- «Should» y «ought to»: consejo - 'May' - 'Might' - 'To look forward to'
Fonética	- eɪ (Sunday) - h (hello) - ɑ (March)

13. Prospective Customer / El cliente potencial - 01:02

Objetivos de la lección	- Hablar de una solicitud detallada sobre información de un producto
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Elogiar a alguien o algo - Hacer una oferta
Familias léxicas	- Juicio de valor (best-seller, popular...) - Descripción de un objeto (rasgo, característica, detalle...) - Precios y pagos (gratis, gratis, extra, ...)
Gramática	- Expresiones de énfasis - La concordancia de los tiempos con «if»
Fonética	- p (pen) - d (day) - v (seventy)

14. Contract Settlements / Aspectos de un contrato - 00:31

Objetivos de la lección	- Entender las condiciones especificadas de un contrato
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral
Actos de habla	- Entender una condición - Aclarar un aspecto ambiguo
Familias léxicas	- Precios y pagos (pago mensual, los pagos trimestrales, el pago por semestre, ...) - Negociación (términos, el pedido, contrato de distribución, ...)
Vocabulary	- 'Within' - 'Within . . . of'
Gramática	- La concordancia de los tiempos con «if»

15. Company History / Historia de la empresa - 01:10

Objetivos de la lección	- Hablar de su empresa en términos generales con un interlocutor externo
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Dar información sobre la historia de la empresa - Dar información sobre los proyectos de la empresa - Valorar el rendimiento
Familias léxicas	- Estrategia corporativa (establecerse, fundar, instalar...) - Desarrollo y expansión (crecer un X%, incrementar un X%, expandirse...)
Gramática	- Los verbos irregulares - El «preterite»: formación - El «preterite»: uso - El «future»
Fonética	- f (five) - k (black) - i (eighteen)

16. Job Application / La solicitud de empleo - 00:25

Objetivos de la lección	- Comprensión de un currículum básico
Competencias a desarrollar	- Comprensión escrita
Actos de habla	- Identificar la información en un documento estándar - Identificar las aptitudes de un candidato en un documento
Familias léxicas	- Formación y conocimiento (estudios empresariales, lenguas modernas, marketing...) - Evaluación & cualificaciones (BA(Licenciado en Arte), BSc (Licenciado en Ciencias), BEng (Licenciado en Ingeniería)...))

17. Letter of Recommendation / La carta de recomendación - 00:33

Objetivos de la lección	- Entender una carta básica de recomendación
Competencias a desarrollar	- Comprensión escrita
Actos de habla	- Identificar las cualidades de un candidato en un documento - Identificar las aptitudes de un candidato en un documento
Familias léxicas	- Carácter y valores (motivado, entregado, ambicioso...) - Profesiones (implementación, creación, gestionar...)

18. Job Interview / La entrevista de trabajo - 00:48	
Objetivos de la lección	- Participar en una entrevista de trabajo
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral
Actos de habla	- Hablar de su experiencia - Manifestando su interés en algo - Expresar un deseo - Establecer limitaciones
Familias léxicas	- Fases de la carrera (entrevista, experiencia, promoción...) - Juicio de valor (apreciar, impresionante, estar interesado en...)
Gramática	- Formación del «present perfect continuous» - Empleo del «present perfect continuous» - El participio pasado como adjetivo - Pronombres relativos y adverbios - «Would like»: expresión del deseo - Verbos + oración de infinitive - Expresión de la preferencia - Los verbos: reacciones y preferencias

19. Letter to Human Resources / La carta a Recursos Humanos - 00:29	
Objetivos de la lección	- Entender una carta de presentación básica
Competencias a desarrollar	- Comprensión escrita
Actos de habla	- Identificar la motivación de un candidato en un documento - Identificar las cualidades de un candidato en un documento - Identificar las aptitudes de un candidato en un documento
Familias léxicas	- Carácter y valores (entusiasmo, fuerza, profesionalidad...) - Descripción de una persona (aptitudes para resolver problemas, dotes de liderazgo, dotes de organización...)

20. About the Project / Sobre un proyecto - 01:12	
Objetivos de la lección	- Preguntar a un colega información general sobre un proyecto
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Pedir información - Pedir consejo de alguien - Dar su opinión
Familias léxicas	- Gestión de proyecto (lanzar, fecha de lanzamiento, acabar ...) - Juicio de valor (excelente, magnífico, buena observación...)
Vocabulary	- 'Not bad'
Gramática	- Las interrogativas directas e indirectas - Los interrogativos - Las subordinadas con «that» - La concordancia de los tiempos
Fonética	- s (sixteen) - z (please)

21. Company Presentation / La presentación de la empresa - 01:07

Objetivos de la lección	- Hablar sobre los desarrollos actuales de su empresa con un interlocutor externo
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Describir una empresa - Hablar de los objetivos
Familias léxicas	- Estructura de la empresa (empresa multinacional, sede, global...) - Estrategia corporativa (emplear, distribuir, competencia...)
Gramática	- Aproximación
Fonética	- m (Monday) - n (January)

22. Directions / Direcciones - 01:20

Objetivos de la lección	- Entender un itinerario complejo que se explica claramente
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Preguntar direcciones - Pedir la confirmación - Pedir más información - Entender un itinerario
Familias léxicas	- Viaje (girar, seguir, pasar...) - Situación de algo en el espacio (a la derecha, a la izquierda, enfrente de...) - Situación en el tiempo (después, antes, pronto...)
Vocabulary	- 'Here' - 'There'
Gramática	- La oración de infinitivos - Las «question tags» - Los interrogativos - «Should» y «ought to»: consejo
Fonética	- ð (they) - w (Wednesday) - s (sixteen)

23. Registration / El registro - 01:04

Objetivos de la lección	<ul style="list-style-type: none"> - Preguntar a los clientes sobre sus necesidades - Arreglar la participación en una feria
Competencias a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	<ul style="list-style-type: none"> - Pedir más información - Mostrar que lo entiende - Entender una necesidad - Pedir a alguien que repita algo - Asignar para realizar algo - Expresar una necesidad
Familias léxicas	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de la reflexión (previamente, segundos pensamientos, preferencia...) - Información y preguntas (especificar, fallar, pedir...)
Gramática	<ul style="list-style-type: none"> - 'Which' - 'What'
Fonética	<ul style="list-style-type: none"> - p (pen) - aj (nine)

24. Fair Registration / En la feria - 01:14

Objetivos de la lección	<ul style="list-style-type: none"> - Responder preguntas prácticas sobre la participación en una feria comercial u otro evento
Competencias a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	<ul style="list-style-type: none"> - Ponerse en contacto con la persona correcta - Expresar la cantidad - Entender la fijación de los precios - Situar algo en el tiempo - Expresar intención
Familias léxicas	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión (presidencia, juntar, planificación de eventos...) - Precios y pagos (descuentos, cargos adicionales, ...)
Vocabulary	<ul style="list-style-type: none"> - Expresiones de cantidad
Gramática	<ul style="list-style-type: none"> - 'There is' - 'There are' - Objetivo y consecuencia
Fonética	<ul style="list-style-type: none"> - ŋ (nothing) - ɔ (small) - æ (Saturday)

25. A Special Offer / Una oferta especial - 01:08

Objetivos de la lección	<ul style="list-style-type: none"> - Ofrecer sus servicios a un posible cliente - Responder a una oferta de servicio
Competencias a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	<ul style="list-style-type: none"> - Abordar un tema - Elogiar a alguien o algo - Hacer una oferta - Responder a una objeción - Responder a alguien al teléfono de un modo apropiado - Pedir más información - Establecer objeciones - Expresión del deseo
Familias léxicas	<ul style="list-style-type: none"> - Juicio de valor (ganga, trato, único...) - Precios y pagos (gratis, de forma gratuita, tasa, ...)
Vocabulary	<ul style="list-style-type: none"> - Uso del comparativo
Gramática	<ul style="list-style-type: none"> - Los comparativos regulares - Los comparativos irregulares - Los pronombres posesivos
Fonética	<ul style="list-style-type: none"> - t (fifteen) - b (October)

26. A Telephone Survey / Una encuesta al teléfono - 01:01

Objetivos de la lección	<ul style="list-style-type: none"> - Conducir cortas entrevistas por teléfono como parte de un estudio de mercado
Competencias a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	<ul style="list-style-type: none"> - Pedir hablar con alguien - Especificar la razón de la llamada - Obtener información sobre el consumo de algo
Familias léxicas	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión (estar a cargo, gestionar, ser responsable de...) - Compra y venta (comprar, subcontratar, volumen de compras, ...)
Fonética	<ul style="list-style-type: none"> - g (good) - k (black)

27. The Survey / La encuesta - 00:36

Objetivos de la lección	<ul style="list-style-type: none"> - Redactar una encuesta al cliente
Competencias a desarrollar	<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	<ul style="list-style-type: none"> - Pedir información - Ofrecer una gama de respuestas a una pregunta
Familias léxicas	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y cuestionarios (encuesta, rellenar, cumplimentar (EE:UU)...))
Gramática	<ul style="list-style-type: none"> - «How» + adjetivo o adverbio

28. About the Presentation / Las presentaciones - 01:45

Objetivos de la lección	- Presentar de forma concisa el punto de vista de uno sobre cuestiones técnicas a un público conocido
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Exponer las ventajas de algo - Minimizar los defectos o los inconvenientes de algo - Dar un ejemplo
Familias léxicas	- Mantenimiento y funcionamiento (configuración, instalación, implementación...) - Ejemplos (como puede ver, claro, para demostrar...)
Gramática	- La formación del «present conditional» - Construcciones diplomáticas
Fonética	- Pronunciación de consonantes - p (pen) - f (five) - v (seventy)

29. Asset Management / La zona de gestión - 00:41

Objetivos de la lección	- Presentar de forma concisa el punto de vista de uno sobre cuestiones técnicas a un público conocido
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Exponer las ventajas de algo - Minimizar los defectos o los inconvenientes de algo - Dar un ejemplo
Familias léxicas	- Mantenimiento y funcionamiento (configuración, instalación, implementación...) - Ejemplos (como puede ver, claro, para demostrar...)
Vocabulary	- Ejemplos e ilustraciones
Gramática	- Pronombres relativos y adverbios - La formación del «present conditional» - Construcciones diplomáticas

30. The Production Process / El proceso e producción - 01:39

Objetivos de la lección	- Explicar métodos de trabajo a título informativo a un grupo de personas (clientes, compañeros de trabajo, etc.)
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Esquematizar las etapas de un proceso - Informar a las personas implicadas en un proceso - Justificar una elección - Hablar del tiempo que se tarda en hacer algo
Familias léxicas	- Gestión de proyecto (estar de acuerdo, designar, aprobar...) - Duración (tiempo consumido, tomar, informe...)
Gramática	- Formación del «present perfect continuous» - Empleo del «present perfect continuous»
Fonética	- z (please) - s (sixteen) - [(she)

31. Explanation of a Procedure / La explicación de un procedimiento - 00:40

Objetivos de la lección	- Explicar métodos de trabajo a título informativo a un grupo de personas (clientes, compañeros de trabajo, etc.)
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Esquematizar las etapas de un proceso - Informar a las personas implicadas en un proceso - Justificar una elección - Hablar del tiempo que se tarda en hacer algo
Familias léxicas	- Gestión de proyecto (asignar, designar, a cargo de...) - Duración (tiempo consumido, tomar, informe...)
Gramática	- Formación del «present perfect continuous» - Empleo del «present perfect continuous» - Formación de la voz pasiva - Empleo de la voz pasiva - Objetivo y consecuencia - Las expresiones condicionales

32. Advice / El consejo - 00:36

Objetivos de la lección	- Recomendaciones por escrito
Competencias a desarrollar	- Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Aconsejar - Justificar una acción
Familias léxicas	- Consejos y recomendaciones
Gramática	- 'Instead of' - 'Rather than'

33. Delays / Los plazos - 01:15

Objetivos de la lección	- Discussing progress made on a project
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral - Expresión oral - Comprensión escrita - Expresión escrita
Actos de habla	- Expresar necesidad - Situar algo en el tiempo - Expresión del acuerdo - Comprender las limitaciones
Familias léxicas	- Calificadores de tiempo y edad (a tiempo, rápidamente, pronto...), - Gestión de proyecto (comprometer, calidad, presupuesto...)
Vocabulary	- 'Next' - 'The next'
Gramática	- 'Must' - 'Have to' - 'Will' - 'To be going to' - 'Also' - 'As well' - 'Too'
Fonética	- ʌ (but) - dʒ (July) - ɒw (November)

34. Instructions / Las instrucciones - 00:44	
Objetivos de la lección	- Dar instrucciones
Competencias a desarrollar	- Comprensión oral Expresión oral
Actos de habla	- Transmitir información - Insistir en algo - Explicar un procedimiento - Dar detalles de algo
Familias léxicas	- Hablar (repetir, explicar, insistir...) - Situación en el tiempo (primer lugar, adelante, además...) - El mundo de los negocios (paso, fase, parte...)
Vocabulary	- 'So that' + 'may' o 'can' - 'Proceso' y 'procedimiento'
Gramática	- Hacer referencias - Los pronombres personales complemento - El uso del pronombre «one» - Pronombres relativos y adverbios
Fonética	- La entonación y el estrés

35. The Leaving Party / La fiesta de despedida - 00:23	
Objetivos de la lección	- Entender un memorándum en detalle
Competencias a desarrollar	- Comprensión escrita
Actos de habla	- Identificar la información en un documento estándar
Familias léxicas	- El ámbito de la empresa (jubilación, jubilarse, fiesta, ...)

36. Banks and ATMs / Bancos y cajeros automáticos - 02:27	
Objetivos de la lección	Ser capaz de exponer un problema en un banco, utilizar términos bancarios y hablar de cifras correctamente.
Léxico	Economía y comercio - Compra y venta Finanzas y seguros - Banca - Bolsa - Contabilidad - Moneda Tiempo - Agenda
Gramática	Formación de la voz pasiva Empleo de la voz pasiva La formación del «present conditional»

37. Public Areas / Las zonas públicas - 01:40	
Objetivos de la lección	- Comprender la importancia del mantenimiento de los espacios comunes
Léxico	- Espacios de circulación (ascensor, entrada, salida...) - Partes de un edificio (edificio, rodapié, techo...) - Elementos de decoración (decoración, espejos, maceta ...) - Vivienda (entrada, suelos, garaje...) - Espacios (oficina, recepción, sala de descanso...) - Accidentes y desastres (accidente, emergencia, seguridad...) - Descripción de un objeto (automático, sucio, público...) - Mantenimiento y funcionamiento (mantener, bloquear, activar...)

38. Additional Module / Taller cultural - 00:10

Objetivos de la lección	Descubrir y profundizar diversos aspectos culturales de los países en los que se habla el idioma estudiado.
--------------------------------	---

39. Hotel Industry / En el hotel - 01:59

Objetivos de la lección	- Comunicar información y direcciones a los clientes
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación (disculparse, disculpe, no molestar...) - Los servicios del hotel y restaurante (servicio de habitaciones, centro de negocios, conferencia...) - Carrera en hoteles y restaurantes (portero, conserje, socorrista...) - Elementos del hotel (suelo, escaleras, ascensor...) - Mantenimiento y limpieza (limpiar, fregar, barrer...) - Viajar, turismo (spa, tienda, restaurante...) - Descripción - cualificación (pronto, tarde, sucio...) - Problemas y discrepancias (ruido, roto, fuera de servicio...)

40. Hotel Industry II / En el hotel II - 01:14

Objetivos de la lección	- Comprender el concepto de servicio de atención al cliente y la importancia de la imagen del complejo
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades turísticas (excursión, golf, spa...) - El trabajo en el sector turístico (encargado, porter, conserje...) - Recursos humanos (tonificar, forjar, gestión...) - Los servicios del hotel y restaurante (cultura de servicio, recepción y bienvenida, relación con los clientes...) - Comportamiento y relaciones humanas (aconsejar, ir más allá, asistir...) - Instrucciones y órdenes (direcciones, formación, liberar...) - Criterios para valorar la calidad de un servicio (lujo, elegancia, imagen...) - Descripción y caracterización (personalizado, económico, ética...)

41. A Place for Lessons on Europe in Schools? / ¿Lecciones sobre Europa en las escuelas? - 00:24

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la política
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Ventajas y desventajas (por una parte, por otra parte, sin embargo...) - Consejos y recomendaciones (debería, necesitar, ser necesario...)
Gramática	«Should» y «ought to»: consejo

42. European Parliament Reviews Deadly Fine Particles /
Partículas muy finas en las revistas del Parlamento Europeo - 00:23

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la política
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Tráfico (compartir coche, peaje, parque automovilístico...) - Administración pública (gestores medioambientales, planificadores de tráfico, ciudadanos...) - Instrucciones y directivas (tomar una acción, llevar una campaña, realizar el esfuerzo...)
Gramática	Formación de la voz pasiva

43. Art Batters Barriers in Cyprus / Barreras demolidoras del arte en Chipre - 00:21

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la cultura
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Literatura y teatro (dramaturgo, montar, compañía...) - Explicación del problema (barrera, obstáculo, dificultad...) - Resolución y manejo de problemas (esfuerzo, superar, asumir...)

44. EU Invests 14 Million Euros in Fight Against Fat /

La UE invierte 14 millones de euros para luchar contra la grasa - 00:25

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre las ciencias
Léxico	- Movimiento (movimiento, sentarse, correr...) - Deporte (ciclismo, correr una maratón, activo...)
Gramática	May - Might

45. Market Driving Europeans out of House and Home / El mercado lleva a los europeos fuera de su hogar - 00:27

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la economía
Léxico	- Sector inmobiliario (Sector inmobiliario, arrendatario, alquiler, ...) - Equipamiento de la casa (balcón, alfombra, armario ...)
Gramática	Las preposiciones de lugar Empleo de la voz pasiva

46. Researchers Aim to Reduce Excessive Urban Noise /

Los investigadores quieren reducir el exceso de ruido en la ciudad - 00:26

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la tecnología
Léxico	- Infraestructuras para el transporte por carretera (autopista, enlace, cruce...) - Partes del vehículo de carretera (neumático, motor, transmisión...)
Gramática	Los superlativos regulares Los superlativos irregulares

47. Playing the Game and Learning the Lesson / Jugar limpio y aprender la lección - 00:25

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la tecnología
Léxico	-Estudiantes (escolar, estudiante, niño...) - Ergonomía y conveniencia (multidisciplinariedad, personalizado, único...)
Gramática	La formación del «present conditional»

48. Morocco Works to Integrate Its Disabled Citizens /

Marruecos trabaja para integrar a los ciudadanos discapacitados - 00:24

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la política
Léxico	- Política (reforma, responsabilidad, estructura...) - Comportamiento y relaciones humanas (tener en cuenta, conmocionar, escapar...) - Ley y justicia (perjuicio, derecho, voto...)

49. Europe's Struggle Against Pesticides / La lucha de Europa contra los pesticidas - 00:24

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la política
Léxico	- Cómo funciona el cuerpo humano (genética, reproducción, inmunidad...) - Problemas e inconvenientes (contaminado, venenoso, peligroso...)
Gramática	El «present continuous»

50. A Hamburger? No Thanks, Pass the Focaccia / ¿Hamburguesa? No, gracias, pasa la focaccia - 00:23

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la cultura
Léxico	-Comida y bebida (ingrediente, comida, producto...) - Comida (tomate, seta, pasta...) - Carreras en hoteles y restaurantes (panadero, artesano, crítico...)
Gramática	Los comparativos irregulares

51. Literary Types Want EU Support / Los tipos de la literatura buscan el apoyo de la UE - 00:23

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la cultura
Léxico	- Remuneración (tasa, recompensa, paga...) - Carreras (trabajo, oportunidad, carrera...) - Carreras en la industria del libro y la edición (traductor, intérprete, editor...)
Gramática	El «simple present» y el «present continuous»

52. Living on the Edge / Vivir al límite - 00:26

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre el medio ambiente
Léxico	- Relieve y paisajes (acantilado, costa, orilla...)
Gramática	Empleo del «present perfect continuous» Los verbos irregulares

53. Research into the Effects of Pesticides / La investigación de los efectos de los pesticidas - 00:22

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la política
Léxico	- Problemas de salud y enfermedades (hiperactividad, invalidez, síntomas...) - Elementos y componentes químicos (solvente, pesticida, sustancia...) - Las leyes y reglamentos (legislación, política, informe...)

54. Promoting Scottish Identity Through Music /
La promoción de la identidad escocesa a través de la música - 00:28

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la cultura
Léxico	- Música (etiqueta, álbum, Hit Parade, ...) - Desarrollo y crecimiento (prosperar, promover, contribuir) - Valoración de la situación (en su más alto nivel, en conjunto, en cuestión...)
Gramática	Expresiones seguidas de gerundio Too - Too much

55. Europe's Struggle to Reduce Pollution / La lucha europea para reducir la contaminación - 00:25

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre el medio ambiente
Léxico	- Medio ambiente y ecología (emisión, contaminante, lluvia ácida...) - Instrumentos y unidades de medida (estación de control, lectura, registro...)
Gramática	El «preterite»: formación

56. French Middle Class Purchasing Power Blues / La clase media francesa compra el blues del poder - 00:26

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la economía
Léxico	- Finanzas (poder de adquisición, ingresos disponibles, pasar dificultades, ...) - Vivienda (de protección oficial, precios de la propiedad, práctica ...) - Vida cotidiana (salvador, grito de guerra, ambición...) - Descripción de los resultados (reducir, extender, elevar...)
Gramática	Empleo del «present perfect continuous»

57. Improving Food Allergy Diagnosis / Mejorar el diagnóstico de la alergia alimentaria - 00:23

Objetivos de la lección	Understanding the general sense of a short document about health
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Problemas de salud y enfermedades (alergia, hinchazón, rojez...) - Descripción - cualificación (inofensivo, desfavorable, fatal...) - Ciencias exactas y aplicadas (desglosar, reaccionar, variar...) - Crímenes y delitos menores (amenaza, pista, culpable...)

58. Teaching Good Habits for Clean Water / Enseñar buenos hábitos sobre el agua limpia - 00:25

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre el medio ambiente
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Medio ambiente y ecología (reciclar, del grifo, residuos...) - Problemas e inconvenientes (escaso, contaminar, destruir...)
Gramática	Estructura impersonal

59. Translation Woes / Los males de la traducción - 00:25

Objetivos de la lección	Comprender de forma general un documento corto sobre la cultura
Léxico	<ul style="list-style-type: none"> - Remuneración (bruta, compensación, comisión...) - Formación y conocimiento (animar, prosperar, nutrir...) - Información y preguntas (de fuente autorizada, destacar, insistir)
Gramática	Formación de la voz pasiva